

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

(2015 – 2019 ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՄԽԱՆ)

Բաժին 1. ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ ԵՎ ՎԱՐՉԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

Նպատակ	ԳՊՄԻ-ի առաքելությանը համապատասխան արդյունավետ գործունեություն ծավալող, անհրաժեշտ մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսներով ապահովված կառավարման համակարգի բարելավում ու զարգացում
---------------	---

Խնդիրներ	Իրականացման քայլեր	Ժամանակացույց	Պատասխանատու (ներ)	Ֆինանսական հատկացումներ	Ակնկալվող արդյունքներ	Հաշվետվություններ կայացվում է
1. Կառավարման համակարգի և վարչական կառույցների գործունեությանը վերաբերող կանոնակարգերի և ընթացակարգերի արդյունավետության գնահատում, վերանայում և բարելավում	1.1. օպտիմալացնել կառավարման համակարգը՝ ԳՊՄԻ-ի ռազմավարական նպատակներին համապատասխան, վերանայել կառուցվածքային ստորաբաժանումների ցանկը՝ ըստ ենթակայության	2015թ. 4-րդ եռամսյակ	պրոռեկտորներ դեկաններ	չի պահանջվում	բուհի կառուցվածքային ստորաբաժանումների լրամշակված ցանկ	գիտական խորհուրդ
	1.2. մշակել կառավարման համակարգի և վարչական կառույցների կանոնակարգերի և աշխատակարգերի մշտադիտարկման, վերանայման և բարելավման մեխանիզմներ ու ընթացակարգեր	2016թ. 1-ին եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	մշակված մեխանիզմներ և ընթացակարգեր	գիտական խորհուրդ
	1.3. մշտադիտարկել կառավարման համակարգի	2016թ. 2-րդ եռամսյակ	ՈԱԿ	չի պահանջվում	մշտադիտարկման արդյունքների հաշվետվություն	գիտական խորհուրդ

	կանոնակարգերն ու աշխատակարգերը շահառուների կողմից					
	1.4. լրամշակել կառավարման համակարգի և վարչական կառույցների կանոնակարգերը	2016թ. 4-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	լրամշակված կանոնակարգեր և ընթացակարգեր	գիտական խորհուրդ
2. Կառուցվածքային ստորաբաժանումների ղեկավարների աշխատանքի իրականացման պարբերական հաշվետվողականության ապահովում և գնահատում	2.1. լրամշակել կառավարման համակարգի և վարչական կառույցների ղեկավարների պարբերական հաշվետվողականության ընթացակարգերը	2016թ. 1-ին եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	լրամշակված ընթացակարգեր	գիտական խորհուրդ
	2.2. լրամշակել կառավարման համակարգի և վարչական կառույցների ղեկավարների աշխատանքների պարբերական հաշվետվողականության գնահատման մեխանիզմները և գործիքները	2016թ. 2-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	լրամշակված մեխանիզմներ և գործիքակազմ	գիտական խորհուրդ
3. Մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների ապահովման և տնօրինման քաղաքականության մշակում, պարբերաբար վերանայում և բարելավում	3.1. լրամշակել մարդկային ռեսուրսների գնահատման մեխանիզմները և գործիքակազմը	2017թ. 1-ին եռամսյակ	ՈԱԿ	չի պահանջվում	լրամշակված մեխանիզմներ և գործիքակազմ	գիտական խորհուրդ
	3.2. գնահատել մարդկային ռեսուրսները	2017թ. 2-րդ եռամսյակ	կադրերի բաժին ՈԻՄՎ ղեկաններ	չի պահանջվում	հաշվետվություն	գիտական խորհուրդ
	3.3. մշակել մարդկային ռեսուրսների համալրման կամ օպտիմալացման	2017թ. 2-րդ եռամսյակ	կադրերի բաժին ՈԻՄՎ ղեկաններ	չի պահանջվում	կարճաժամկետ ռազմավարական ծրագիրներ	գիտական խորհուրդ

	կարճաժամկետ ռազմավարություն					
	3.4. մշակել նյութատեխնիկական բազայի գնահատման մեխանիզմներ և գործիքակազմ	2016թ. 1-ին եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	հաստատված մեխանիզմներ և գործիքակազմ	գիտական խորհուրդ
	3.5. գնահատել առկա նյութատեխնիկական բազան	2016թ. 2-րդ եռամսյակ	ՈԱԿ ՈԻՄՎ ղեկաններ	չի պահանջվում	նյութատեխնիկա- կան բազայի համալրման ժամանակացույց՝ 2017-2019թթ համար	ռեկտոր ֆակուլտետային խորհուրդ
	3.6. բարելավել նյութատեխնիկական բազան	2017-2019թթ	պրոռեկտորներ ղեկաններ	պահանջվում է յուրաքանչյուր տարի 5 մլն. դրամ	հաշվետվություն՝ ըստ ժամանակացույցի	գիտական խորհուրդ
	3.7. մշակել ֆինանսական ռեսուրսների տնօրինման արդյունավետությունը և հրապարակայնությունը ապահովող մեխանիզմներ և ընթացակարգեր	2016թ. 1-ին եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	հաստատված մեխանիզմներ և ընթացակարգեր	գիտական խորհուրդ
	3.8. աուդիտի կազմակերպում	2017թ., 2018թ., 2019թ. 1-ին եռամսյակ	ռեկտոր հաշվապահություն	պահանջվում է	աուդիտի արդյունների մասին հաշվետվություն	գիտական խորհուրդ

Բաժին 2. ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐ

Նպատակ	Որակավորումների ազգային շրջանակին, ԳՊՄԻ-ի առաքելությանը համահունչ, աշխատաշուկայի պահանջները բավարարող, շարժունությանը և միջազգայնացմանը նպաստող ճկուն ՄԿԾ-ների իրականացում
---------------	--

Խնդիրներ	Իրականացման քայլեր	Ժամանակացույց	Պատասխանատու (ներ)	Ֆինանսական հատկացումներ	Ակնկալվող արդյունքներ	Հաշվետվությունը ներկայացվում է
1. Ուսանողակենտրոն կրթական համակարգ ձևավորելու նպատակով յուրաքանչյուր ՄԿԾ-ից ակնկալվող վերջնարդյունքներին հասնելու դասավանդման և ուսումնառության մեթոդների բարելավում	1.1. մշակել ՄԿԾ-ների վերջնարդյունքներին հասնելու դասավանդման և ուսումնառության մեթոդների արդիականացմանը միտված քաղաքականություն և ընթացակարգեր	2016թ. 4-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով, Մանկավարժության ամբիոն	չի պահանջվում	մշակված քաղաքական. և ընթացակարգ	գիտական խորհուրդ
	1.2. ապահովել ՄԿԾ-ների իրականացման համար անհրաժեշտ պատրաստվածությամբ և մասնագիտական որակավորումներ ունեցող պրոֆեսորադասախոսական կազմ՝ դասախոսակենտրոն համակարգից լրարժեք ուսանողակենտրոն համակարգի անցման	2017-2019թթ.	դեկաններ ամբիոնների վարիչներ	պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի առնվազն 5 մլն. դրամ	վերապատրաստված ՊԴ կազմ	գիտական խորհուրդ
2. Ուսումնառության արդյունքների ձևավորմանը նպաստող գիտելիքների	2.1. մշակել ուսումնառության արդյունքների	2017թ. 1-ին եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի	չի պահանջվում	մշակված քաղաքականությ. և ընթացակարգ	գիտական խորհուրդ

<p>գնահատման և ակադեմիական ազնվության ապահովում</p>	<p>ձևավորմանը նպաստող գիտելիքների գնահատման քաղաքականություն և ընթացակարգ</p>		<p>հանձնաժողով</p>			
	<p>2.2. մշակել ակադեմիական ազնվության ապահովման քաղաքականություն և ընթացակարգ</p>	<p>2015թ. 2-րդ եռամսյակ</p>	<p>Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>մշակված քաղաքականությ. և ընթացակարգ</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
	<p>2.3. մշակել մնացորդային գիտելիքների ստուգման ընթացակարգ</p>	<p>2015թ. 2-րդ եռամսյակ</p>	<p>Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>մշակված ընթացակարգ</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
	<p>2.4. կիրառել և բարելավել մնացորդային գիտելիքների ստուգման ընթացակարգը</p>	<p>2015թ. 4-րդ եռամսյակ-2016թ. 1-ին եռամսյակ</p>	<p>ՈԻՄՎ Դեկաններ</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>լրամշակված ընթացակարգ</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
<p>3. Առաջավոր փորձի համեմատական վերլուծության (բեչմարքինգի) միջոցով ՄԿԾ-ների բովանդակային համադրելիության և ակադեմիական շարժունության ապահովում</p>	<p>3.1. ուսումնասիրել առաջավոր բուհերի ՄԿԾ-ները</p>	<p>2017-2018թթ.</p>	<p>ռեկտոր պրոռեկտորներ դեկաններ ամբիոնների վարիչներ</p>	<p>պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի 5 մլն. դրամ</p>	<p>հաշվետվություն</p>	<p>ռեկտոր ֆակուլտետային խորհուրդ</p>
	<p>3.2. բովանդակային առումով համադրել առաջավոր բուհերի ՄԿԾ-ները ԳՊՄԻ-ի ՄԿԾ-ներին</p>	<p>2018-2019թթ.</p>	<p>դեկաններ ամբիոնների վարիչներ</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>համեմատական վերլուծություն</p>	<p>ֆակուլտետային խորհուրդ</p>
	<p>3.3. վերհանել խնդիրները և վերանայել ՄԿԾ-ները շարժությանը նպաստելու նպատակով</p>	<p>2019թ.</p>	<p>դեկաններ ամբիոնների վարիչներ</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>Վերամշակված ՄԿԾ-եր</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
	<p>3.4. Ներկայացնել ծրագրային հավատարմագրման առնվազն երեք ՄԿԾ-ներ</p>	<p>2019թ.</p>	<p>ՈԱԿ դեկաններ ամբիոնների վարիչներ</p>	<p>պահանջվում է՝ 20 մլն. դրամ</p>	<p>ծրագրային հավատարմագրված առնվազն 3 ՄԿԾ-ներ</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
	<p>3.5. ստեղծել նախապայմաններ</p>	<p>2015-2018թթ.</p>	<p>ՈԻՄՎ դեկաններ</p>	<p>պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր</p>	<p>անգլերեն լեզվով դասավանդող</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>

	աշխատաշուկայի և արտաքին շահակիցների պահանջներին համահունչ որոշ ՄԿԾ-ների՝ օտարալեզու ուսուցում իրականացնելու համար		ամբիոնների վարիչներ	տարի 2մլն. դրամ	դասախոսներ	
4. Փոփոխվող կրթական միջավայրի և աշխատաշուկայի պահանջներին համահունչ ՄԿԾ-ների մշտադիտարկման, արդյունավետության գնահատման և բարելավման ապահովում	4.1. մշակել փոփոխվող կրթական միջավայրի և աշխատաշուկայի պահանջներին համահունչ ՄԿԾ-ների արդյունավետության գնահատման, վերանայման և բարելավման քաղաքականություն ու ընթացակարգ	2016թ. 4-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	մշակված քաղաքականությ. և ընթացակարգ	գիտական խորհուրդ
	4.2. ներդնել և բարելավել փոփոխվող կրթական միջավայրի և աշխատաշուկայի պահանջներին համահունչ ՄԿԾ-երի արդյունավետության գնահատման, վերանայման և բարելավման քաղաքականությունն ու ընթացակարգը	2017թ. 2-րդ եռամսյակ	Բուհ-գործատու համագործակցության կենտրոն Ամբիոններ	չի պահանջվում	լրամշակված քաղաքականությ. և ընթացակարգ	գիտական խորհուրդ
	4.3. մշակել ՄԿԾ-ների որակի մշտադիտարկման, գնահատման ու պարբերաբար վերանայման ընթացակարգեր և	2017թ. 1-ին եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	մշակված քաղաքականությ. և ընթացակարգ	գիտական խորհուրդ

	մեխանիզմներ					
	4.4. կիրառել և բարելավել ՄԿԾ-ների որակի մշտադիտարկման, գնահատման ու պարբերաբար վերանայման ընթացակարգերը և մեխանիզմները	2017թ. 2-րդ եռամսյակ	ՈԻՄՎ ամբիոններ	չի պահանջվում	լրամշակված քաղաքականությ. և ընթացակարգ	գիտական խորհուրդ
5. Աշխատաշուկայի պահանջներին համապատասխան նոր ՄԿԾ-ների մշակում	5.1. ուսումնասիրել տարածաշրջանի աշխատաշուկան՝ վերհանելով պահանջարկը՝ ըստ մասնագիտացումների	2016թ. 2-րդ եռամսյակ	Բուհ-գործատու համագործակցության կենտրոնի ղեկանների ամբիոնների վարիչներ	պահանջվում է՝ 200.000 դրամ	հաշվետվություն	Ֆակուլտետային խորհուրդներ
	5.2. դուրս գալով աշխատաշուկայի պահանջներից՝ ներկայացնել նոր ՄԿԾ-ների իրականացման նախագծեր	2017թ. 4-րդ եռամսյակ	ղեկանների ամբիոնների վարիչներ	չի պահանջվում	նոր ՄԿԾ-ների նախագծեր	գիտական խորհուրդ

Բաժին 3. ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐ

Նպատակ	Կրթական միջավայրի բարելավում՝ ուսանողներին համապատասխան աջակցության տրամադրելու նպատակով:
---------------	---

Խնդիրներ	Իրականացման քայլեր	Ժամանակացույց	Պատասխանատու (ներ)	Ֆինանսական հատկացումներ	Ակնկալվող արդյունքներ	Հաշվետվությունը ներկայացվում է
1. Ուսանողների հավաքագրման, ընտրության և ընդունելության մեխանիզմների բարելավում	1.1. իրականացնել բակլավրական և մագիստրոսական կրթական ծրագրերի ուղղությամբ մասնագիտական կողմորոշում	2015թ. - 2019թթ. 4-րդ եռամսյակ	Պրոռեկտորներ, Դեկաններ, ամբիոնների վարիչներ, Բուհ-գործատու համագործակցության կենտրոնի տնօրեն	պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի 300.000 դրամ	1. Միջոցառումների պլան (մինչև հոկտեմբերի 15) 2. Միջոցառումների պլանին համապատասխան հաշվետվություն	Ֆակուլտետային խորհուրդ
	1.2. բուհի հավանական դիմորդներին լրացուցիչ ուսումնական ծառայությունների մատուցում	2015-2019թթ.	ՈՒՄՎ Դեկաններ Ամբիոններ	պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի 1.5 մլն. դրամ	հաշվետվություններ	Ռկտորատ
	1.3. մագիստրատուրայի ընդունելության մեխանիզմների բարելավում	2015թ. 4-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	լրամշակված կարգ	գիտական խորհուրդ
2 Ուսանողների կրթական կարիքների վերհանման մեխանիզմների բարելավում	2.1. լրամշակել ուսանողի կրթական կարիքների վերհանման ընթացակարգերը	2017թ. 4-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	լրամշակված կարգ	գիտական խորհուրդ
	2.2. լրամշակել ուսանողների կրթական կարիքների վերհանման	2017թ. 4-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի	չի պահանջվում	լրամշակված կարգ	գիտական խորհուրդ

	մեխանիզմները և գործիքակազմը		հանձնաժողով			
3. Ուսանողների արդյունավետ ուսումնառությանն նպաստելու նպատակով լրացուցիչ ծառայությունների տրամադրում	3.1. լրամշակել ուսանողի ուղեցույցը (E-learning)	2015թ. 2-րդ եռամսյակ	ՈԻՄՎ	չի պահանջվում	լրամշակված ուղեցույց հասանելի բուհի կայքում	ռեկտորատ
	3.2. կրթական վերջնարդյունքները հասանելի դարձնել ուսանողներին	2015թ. 4-րդ եռամսյակ	ՈԻՄՎ Ամբիոններ	չի պահանջվում	Առարկայական նկարագրեր՝ հասանելի բուհի կայքում	ռեկտորատ
	3.3. ցածր առաջադիմություն ունեցող ուսանողների համար մշակել լրացուցիչ պարապմունքների ապահովման մեխանիզմներ	2015թ. 4-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	լրացուցիչ պարապմունքների իրականացման մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ
4. Ուսանողների կարիերային նպաստող ծառայությունների բարելավում	4.1. աշխատաշուկայի պահանջներից դուրս գալով վերհանել ավարտական կուրսերի ուսանողների կարիքները՝ կարիերային նպաստելու նպատակով	2015թ. 4-րդ եռամսյակ	Բուհ-գործատու համագործակցության կենտրոն	չի պահանջվում	հաշվետվություն և աշխատանքային պլան	ռեկտորատ
	4.2. կազմակերպել ուսանողի կարիերային նպաստող ոչ ֆորմալ դասընթացներ և վերապատրաստումներ՝ դուրս գալով աշխատաշուկայի պահանջներից	2016-2019թթ. 2-րդ եռամսյակ	Բուհ-գործատու համագործակցության կենտրոն Ամբիոններ	պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի 500.000դրամ	հաշվետվություն	ռեկտորատ
5. Ուսանողների գիտահետազոտական հմտությունների ու կարողությունների ձևավորման համար կրթական նպաստավոր	5.1. ուսանողական գիտաժողովների կազմակերպում, նյութերի ժողովածուի տպագրում	2015-2018թթ. 2-րդ եռամսյակ	ՈԻԳԸ	պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի 1 մլն. դրամ	նյութերի ժողովածու	գիտական խորհուրդ
	5.2. մշակել	2016թ. 4-րդ	Ռազմավարական	չի պահանջվում	մշակված	գիտական

միջավայրի ստեղծում	հանրապետական և միջազգային գիտաժողովների նուսանողների մասնակցության խրախուսման ընթացակարգ	Էռամայակ	պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով		ընթացակարգ	խորհուրդ
	5.3. կիրառել հանրապետական և միջազգային գիտաժողովների նուսանողների մասնակցության խրախուսման ընթացակարգ	2017-2019թթ.	ՈԻԳԸ Ամբիոններ	պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի 2 մլն. դրամ	Հաշվետվություն մասնակցության և հրատարակված հոդվածների վերաբերյալ	գիտական խորհուրդ

Բաժին 4. ՊՐՈՖԵՍՈՐԱԴԱՍԱԽՈՍԱԿԱՆ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱՕԺԱՆԴԱԿ ԿԱԶՄ

Նպատակ	ՄԿԾ-ների իրականացման համար անհրաժեշտ մասնագիտական որակներ ունեցող պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմով ապահովում
---------------	---

Խնդիրներ	Իրականացման քայլեր	Ժամանակացույց	Պատասխանատու (ներ)	Ֆինանսական հատկացումներ	Ակնկալվող արդյունքներ	Հաշվետվություններ կայացվում է
1. Արտաքին և ներքին միջավայրի փոփոխվող պայմաններին համապատասխան պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմի աշխատանքի ընդունման և ազատման քաղաքականության և ընթացակարգերի շարունակական վերանայման և բարելավման մեխանիզմներ	1.1. ստեղծել պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմի աշխատանքի ընդունման և ազատման քաղաքականության և ընթացակարգերի շարունակական վերանայման և բարելավման մեխանիզմներ	2017թ. 2-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	մշակված մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ
	1.2. վերանայել և բարելավել ԲՈՒՀ-ում իրականացվող ՄԿԾ-ների չափանիշներին համապատասխան պրոֆեսորադասախոսական կազմի և ուսումնաօժանդակ կազմի տարակարգերի և պաշտոնների տեղակալման ու առաջընթացման չափանիշները	1.2. վերանայել և բարելավել ԲՈՒՀ-ում իրականացվող ՄԿԾ-ների չափանիշներին համապատասխան պրոֆեսորադասախոսական կազմի և ուսումնաօժանդակ կազմի տարակարգերի և պաշտոնների տեղակալման ու առաջընթացման չափանիշները	2017թ. 4-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	վերանայված և բարելավված չափանիշներ

	1.3. բարձրացնել ՊԴ և ՈւՕ կազմերի աշխատավարձն առնվազն 20%	2016թ. 3-րդ եռամսյակ	Գիտական խորհուրդ հաշվապահություն	Ֆինանսական	մշակված մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ
	1.4. կիրառել պրոֆեսորադասախոսական կազմի կայունությունն ապահովող մեխանիզմ	2018թ. 1-ին եռամսյակ	Դեկաններ Ամբիոնների վարիչներ	չի պահանջվում	հաշվետվություն	ֆակուլտետային խորհուրդ
2. Յուրաքանչյուր ՄԿԾ-ի արդյունավետ իրականացման համար դասախոսական կազմին ներկայացվող պահանջների ու չափանիշների սահմանում	1.1. մշակել պրոֆեսորադասախոսական կազմի մասնագիտական առաջընթացի ապահովման քաղաքականություն և ընթացակարգ	2016թ. 1-ին եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	մշակված քաղաքականություն և ընթացակարգ	գիտական խորհուրդ
	1.2. մշակել սկսնակ դասավանդողների մենթորության քաղաքականություն և ընթացակարգ	2016թ. 1-ին եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	մշակված քաղաքականությ. և ընթացակարգ	գիտական խորհուրդ
	1.3. կիրառել և բարելավել սկսնակ դասավանդողների մենթորության քաղաքականությունը և ընթացակարգը	2016թ. 4-րդ եռամսյակ	դեկաններ ամբիոնների վարիչներ	չի պահանջվում	լրամշակված քաղաքականությ. և ընթացակարգ	գիտական խորհուրդ
	1.4. մշակել դասախոսների մասնագիտական վերապատրաստման մեխանիզմներ	2016թ. 4-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	մշակված քաղաքականությ. և ընթացակարգ	գիտական խորհուրդ

	1.5. կիրառել դասախոսների մասնագիտական վերապատրաստման մեխանիզմները	2017-2019թթ.	ՈԻՄՎ ամբիոններ	պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի 5 մլն. դրամ	վերապատրաստված դասախոսներ	գիտական խորհուրդ
3. Պրոֆեսորադասախոսական կազմի պարբերաբար գնահատման մեխանիզմների բարելավում	3.1. մշակել վարչական, ուսումնառական կազմի գործունեության որակի ապահովման ընթացակարգ և մեխանիզմներ	2018թ. 1-ին եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	մշակված ընթացակարգ և մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ
	3.2. կիրառել և բարելավել վարչական, ուսումնառական կազմի գործունեության որակի ապահովման ընթացակարգը և մեխանիզմները	2018թ. 2-րդ եռամսյակ	ՈԱԿ	չի պահանջվում	լրամշակված ընթացակարգ և մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ
	3.3. մշակել ՊԴ կազմի տարակարգի շնորհման քաղաքականություն և ընթացակարգ	2015թ. 2-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	մշակված քաղաքականությ. և ընթացակարգ	գիտական խորհուրդ
	3.4. կիրառել և բարելավել ՊԴ կազմի տարակարգի շնորհման քաղաքականությունը և ընթացակարգը	2016թ. 4-րդ եռամսյակ	ՊԴ կազմի տարակարգի շնորհման հանձնաժողով	պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի 5 մլն. դրամ	դասախոսների դասավանդման և գիտական գործունեության որակի բարձրացում և խրախուսում	գիտական խորհուրդ

Բաժին 5. ԳԻՏԱՀԵՏԱԶՈՏՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԶԱՐԳԱՅՈՒՄ

Նպատակ	Հետազոտական գործունեության միջազգայնացման և ուսումնառության հետ կապի ապահովում
---------------	--

Խնդիրներ	Իրականացման քայլեր	Ժամանակացույց	Պատասխանատու (ներ)	Ֆինանսական հատկացումներ	Ակնկալվող արդյունքներ	Հաշվետվությունը ներկայացվում է
1. Երկարաժամկետ, միջնաժամկետ և կարճաժամկետ գործունեության պլանավորմամբ հետազոտությունների իրականացման և զարգացման ապահովում	1.1. մշակել առաջիկա 5 տարիների համար բուհում իրականացվելիք հետազոտությունների ուղղությունները և այդ ոլորտներում իր հետաքրքրությունները՝ ըստ ամբիոնների կողմից ներկայացրած ծրագրերի	2017թ. 1-ին եռամսյակ	Գիտության և արտաքին կապերի գծով պրոռեկտոր, Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով, ամբիոններ	չի պահանջվում	հաշվետվություն	գիտական խորհուրդ
	1.2. պլանավորել առաջիկա 5 տարիների համար (երկարաժամկետ) բուհում իրականացվելիք հետազոտությունների ուղղությունները և այդ ոլորտներում իր հետաքրքրությունները՝ ըստ ամբիոնների կողմից ներկայացրած ծրագրերի	2017թ. 4-րդ եռամսյակ	Գիտության և արտաքին կապերի գծով պրոռեկտոր, ամբիոններ	չի պահանջվում	հաշվետվություն	գիտական խորհուրդ

	<p>1.3. հետազոտության ոլորտում բուհի հետաքրքրությունների և հավակնությունների երկարաժամկետ ռազմավարության հիման վրա մշակել հետազոտությունների միջնաժամկետ (3 տարվա համար) և կարճաժամկետ (1-2 տարվա համար) կոնկրետ ծրագրեր</p>	<p>2017թ. 4-ին եռամսյակ</p>	<p>Գիտության և արտաքին կապերի գծով պրոռեկտոր, ամբիոններ</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>հետազոտության ծրագրեր</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
	<p>1.4. ներդնել հետազոտությունների միջնաժամկետ (3 տարվա համար) և կարճաժամկետ (1-2 տարվա համար) կոնկրետ ծրագրեր</p>	<p>2017թ. 4-րդ եռամսյակ</p>	<p>Գիտության և արտաքին կապերի գծով պրոռեկտոր, ամբիոններ</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>հաշվետվություն</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
<p>2. Կրթական և գիտական գործընթացների արդյունավետ փոխկապակցվածության ապահովում</p>	<p>2.1. մշակել հետազոտական գործունեության և ուսումնական գործընթացի փոխկապակցվածության քաղաքականություն, ընթացակարգեր և մեթոդներ</p>	<p>2018թ. 2-րդ եռամսյակ</p>	<p>Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>մշակված ընթացակարգեր և մեթոդներ</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
	<p>2.2. ներդնել հետազոտական գործունեության և ուսումնական գործընթացի փոխկապակցվածության քաղաքականությունը, ընթացակարգերը և մեթոդները</p>	<p>2018թ. 4-րդ եռամսյակ</p>	<p>Ֆակուլտետներ, ամբիոններ</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>լրամշակված ընթացակարգեր և մեթոդներ</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>

3. Հետազոտական աշխատանքների միջազգայնացման կարգավորում և խթանում	3.1. մշակել հետազոտական աշխատանքների արդյունքների վավերացման մեխանիզմներ	2018թ. 4-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	մշակված մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ
	3.2. ներդնել հետազոտական աշխատանքների արդյունքների վավերացման մեխանիզմները	2019թ.	Ֆակուլտետներ, ամբիոններ	չի պահանջվում	հաշվետվություն	Ֆակուլտետային խորհուրդ
	3.3. մշակել հստակ մեխանիզմներ հետազոտությունների իրականացման բարենպաստ պայմաններ ստեղծելու համար	2018թ. 4-րդ եռամսյակ	Ֆակուլտետներ, ամբիոններ	չի պահանջվում	բարելավման մեխանիզմներ	Ֆակուլտետային խորհուրդ
	3.4. բարելավել երիտասարդ աշխատակազմի հետազոտական գործունեությունը խրախուսելու քաղաքականությունն ու ընթացակարգերը	2018թ. 4-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	մշակված քաղաքականությ. ու ընթացակարգերը	գիտական խորհուրդ
	3.5. մշակել ակադեմիական ազնվությունը երաշխավորող և գրագողությունը կանխարգելող քաղաքականություն ու ընթացակարգեր	2016թ. 1-ին եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	մշակված քաղաքականությ. ու ընթացակարգերը	գիտական խորհուրդ

	<p>3.6. ներդնել և բարելավել ակադեմիական ազնվությունը երաշխավորող և գրագողությունը կանխարգելող քաղաքականությունն ու ընթացակարգերը</p>	<p>2017թ. 2-րդ եռամսյակ</p>	<p>Գիտության և արտաքին կապերի գծով պրոռեկտոր, ֆակուլտետներ, ամբիոններ</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>լրամշակված քաղաքականությ. ու ընթացակարգերը</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
	<p>3.7. ստեղծել միջազգային հետազոտական նախաձեռնություններում ուսումնառողների և դասավանդողների ներգրավվածությունը խրախուսող կանոնակարգեր</p>	<p>2018թ. 1-ին եռամսյակ</p>	<p>Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>մշակված կանոնակարգեր</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
	<p>3.8. ներդնել և բարելավել միջազգային հետազոտական նախաձեռնություններում ուսումնառողների և դասավանդողների ներգրավվածությունը խրախուսող կանոնակարգերը</p>	<p>2018թ. 2-րդ եռամսյակ</p>	<p>Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>մշակված կանոնակարգեր</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
	<p>3.9. մշակել և կիրառել ԱՊՀ երկրներում և օտարերկրյա միջազգային գրախոսվող մասնագիտական ամսագրերում հրապարակումների կարգավորման մեխանիզմներ</p>	<p>2018-2019թթ.</p>	<p>Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով</p>	<p>պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի 2 մլն. դրամ</p>	<p>մշակված մեխանիզմներ</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>

<p>4. Գիտահետազոտական աշխատանքների իրականացման համար նյութատեխնիկական և ֆինանսական միջոցների ապահովում</p>	<p>4.1. իրականացնել բուհի գիտահետազոտական աշխատանքների առաջնահերթությունների հիման վրա բյուջեի միջոցների համապատասխան հատկացումներ</p> <p>4.2. ապահովել համապատասխան նյութատեխնիկական բազա՝ դուրս գալով գիտահետազոտական աշխատանքների առաջնահերթություններ</p>	<p>2018-2019թթ.</p>	<p>Ամբիոններ</p>	<p>պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի 10 մլն. դրամ</p> <p>պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի 7 մլն. դրամ</p>	<p>գիտական ուղղությունների զարգացում</p> <p>ձեռքբերված նյութատեխնիկական բազա</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p> <p>ռեկտոր</p>
--	---	---------------------	------------------	--	--	---------------------------------------

Բաժին 6. ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐ

Նպատակ	Արդյունավետ գործունեության իրականացման նպատակով համապատասխան ենթակառուցվածքների և ռեսուրսների մշտադիտարկում և բարելավում
---------------	--

Խնդիրներ	Իրականացման քայլեր	Ժամանակացույց	Պատասխանատու (ներ)	Ֆինանսական հատկացումներ	Ակնկալվող արդյունքներ	Հաշվետվությունը ներկայացվում է
<p>1. Բուհում իրականացվող մասնագիտությունների կրթական ծրագրերի պահանջներին համապատասխան ուսումնական ու աշխատանքային միջավայրի շարունակական բարելավում</p>	<p>1.1. կատարել հաստատության մասնաշենքերի, լաբորատորիաների, գրադարանի, ուսումնական կաբինետների, արհեստանոցների և արվեստանոցների օգտագործման նպատակների իրականացման համար ռեսուրսների ապահովվածության վերլուծություն, մշակել դրանց արդյունավետության և հասանելիության գնահատման մեխանիզմներ և բարելավմանն ուղղված միջոցառումներ</p>	<p>2016թ. 2-րդ եռամսյակ</p>	<p>պրոռեկտորներ</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>բարելավմանն ուղղված միջոցառումների ցանկ</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>

	1.2. Բարելավել տեղեկատվության և փաստաթղթաշրջանառության գործընթացների կառավարման մեխանիզմները	2016թ. 1-ին եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	բարելավված մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ
2. Ուսումնական, գիտական և մյուս ռազմավարական ուղղություններով արդյունավետ գործունեության իրականացման համար անհրաժեշտ ֆինանսական ռեսուրսների ապահովում	2.1. Բարելավել հաստատության կրթական նպատակների իրականացման համար ֆինանսական միջոցները կառավարելու և դրանք նպատակին բաշխելու մեխանիզմները	2017թ. 1-ին եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	մշակված մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ
3. Առողջության և անվտանգության պահպանմանն ուղղված ծառայությունների բարելավում	3.1. հստակեցնել առողջության և անվտանգության պահպանմանն ուղղված ծառայություններն ապահովող աշխատակիցների աշխատանքային նկարագրերը	2016թ. 1-ին եռամսյակ	Ընդհանուր հարցերի գծով պրոռեկտոր	չի պահանջվում	աշխատանքային նկարագրեր	գիտական խորհուրդ

Բաժին 7. ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

Նպատակ	Տրամադրած կրթության, իրականացրած հետազոտությունների և օգտագործած ռեսուրսների համար պետության ու հասարակության առջև հաշվետվողականություն
---------------	---

Խնդիրներ	Իրականացման քայլեր	Ժամանակացույց	Պատասխանատու (ներ)	Ֆինանսական հատկացումներ	Ակնկալվող արդյունքներ	Հաշվետվություններ կայացվում է
1. Շահակիցների առջև հաշվետվողականության ապահովման մեխանիզմների բարելավում	1.1. մշակել շահակիցների առջև հաշվետվողականության և մշտադիտարկման ընթացակարգեր և բարելավման մեխանիզմներ	2015թ. 4-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով, Հասարակայնության հետ կապերի և լրատվության բաժին	չի պահանջվում	մշակված ընթացակարգեր և բարելավման մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ
	1.2. ներդնել շահակիցների առջև հաշվետվողականության և մշտադիտարկման ընթացակարգերը և բարելավման մեխանիզմները	2016թ. 1-ին եռամսյակ	Հասարակայնության հետ կապերի և լրատվության բաժին	չի պահանջվում	հաշվետվողականության ապահովում	գիտական խորհուրդ
2. Հասարակության հետ արդյունավետ հետադարձ կապի ձևավորում	2.1. մշակել հասարակության հետ արդյունավետ հետադարձ կապի հաստատման քաղաքականություն և ընթացակարգ	2016թ. 2-րդ եռամսյակ	Հասարակայնության հետ կապերի և լրատվության բաժին	չի պահանջվում	մշակված քաղաքականություն և ընթացակարգեր	գիտական խորհուրդ

	2.2. ներդնել հասարակության հետ արդյունավետ հետադարձ կապի հաստատման քաղաքականություն և ընթացակարգ	2016թ. 4-րդ եռամսյակ	Հասարակայնության հետ կապերի և լրատվության բաժին	չի պահանջվում	արդյունավետ հետադարձ կապի ապահովում	գիտական խորհուրդ
3. Բուհում գործող ընթացակարգերի ու գործընթացների թափանցիկության և հասարակությանը հասանելիության մշտադիտարկում և բարելավում	3.1. բարելավել բուհի հաշվետվողականության և թափանցիկությունն ապահովող մեխանիզմները	2018թ. 1-ին եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	բարելավման մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ
4. Հասարակությանը լրացուցիչ գիտելիքների (արժեքների) և խորհրդատվական ծառայությունների փոխանցման մեխանիզմների բարելավում	4.1. մշտադիտարկել և բարելավել հասարակությանը լրացուցիչ կրթական և խորհրդատվական ծառայությունների իրականացման ընթացակարգերը	2018թ. 2-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով Հասարակայնության և հետ կապերի և լրատվության բաժին	չի պահանջվում	բարելավված ընթացակարգեր	գիտական խորհուրդ
	4.2. ստեղծել հասարակությանը մատուցվող լրացուցիչ կրթական և խորհրդատվական ծառայությունների ներքին և արտաքին գնահատման գործիքներ	2018թ. 4-րդ եռամսյակ	Ռազմավարական պլանավորման հիմնահարցերի հանձնաժողով	չի պահանջվում	գնահատման գործիքներ	գիտական խորհուրդ

	<p>4.3. կիրառել հասարակությանը մատուցվող լրացուցիչ կրթական և խորհրդատվական ծառայությունների ներքին և արտաքին գնահատման գործիքները</p>	<p>2019թ.</p>	<p>ՈԱԿ Հասարակայնության և հետ կապերի և լրատվության բաժին</p>	<p>պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի 500.000 դրամ</p>	<p>խորհրդատվական ծառայությունների մեխանիզմների բարելավում</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
--	---	---------------	--	--	---	-------------------------

Բաժին 8. ԱՐՏԱՔԻՆ ԿԱՊԵՐ ԵՎ ՄԻՋԱԶԳԱՅՆԱՑՈՒՄ

Նպատակ	Արտաքին կապերի համակողմանի զարգացմանը, փորձի փոխանակմանը և ինստիտուտի միջազգայնացմանը նպաստող գործունեության ապահովում
---------------	--

Խնդիրներ	Իրականացման քայլեր	Ժամանակացույց	Պատասխանատու (ներ)	Ֆինանսական հատկացումներ	Ակնկալվող արդյունքներ	Հաշվետվությունը ներկայացվում է
1. Արտաքին կապերին, փորձի փոխանակմանը, զարգացմանը և միջազգայնացմանը նպաստող միջավայրի ստեղծում	1.1. բարելավել արտաքին կապերին և միջազգայնացմանը նպաստող ընթացակարգերը և մեխանիզմները	2018թ. 1-ին եռամսյակ	Արտաքին կապերի բաժին	չի պահանջվում	բարելավված ընթացակարգերը և մեխանիզմները	գիտական խորհուրդ
	1.2. բարելավել ուսումնառողների և դասավանդողների օտար լեզուների մասնագիտական մակարդակի իմացությանը նպաստող մեխանիզմները՝ ապահովելով ներքին շահակիցներին օտար լեզվի իմացության անհրաժեշտ մակարդակով	2015-2019թթ.	ամբիոններ	չի պահանջվում	բարելավված մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ
	1.3. մշակել որոշ ՄԿԾ-ներում օտարերկրյա ուսումնառողներին առաջարկվող օտար լեզուներով դասընթացներ	2018թ. 2-րդ եռամսյակ	ՄԿԾ-ն իրականացնող ամբիոններ	չի պահանջվում	մշակված դասընթացներ՝ օտար լեզվով մատուցվող	գիտական խորհուրդ

	1.4. ներդնել որոշ ՄԿԾ-ներում օտարերկրյա ուսումնառողներին առաջարկվող օտար լեզուներով դասընթացները	2018թ. 4-րդ եռամսյակ	ՄԿԾ-ն իրականացնող ամբիոններ	չի պահանջվում	օտարերկրյա ուսումնառողներ	Ֆակուլտետային խորհուրդ
2. Արտաքին կապերի կանոնակարգված գործընթացի ապահովում	2.1. վերանայել արտաքին կապերի բաժնի գործունեությունը կարգավորող ընթացակարգերը	2017թ. 1-ին եռամսյակ	Արտաքին կապերի բաժին	չի պահանջվում	լրամշակված ընթացակարգեր	գիտական խորհուրդ
	2.2. բարելավել արտաքին կապերի բաժնի գործունեությունը կարգավորող ընթացակարգերը	2017թ. 2-րդ եռամսյակ	Արտաքին կապերի բաժին	չի պահանջվում	լրամշակված ընթացակարգեր	գիտական խորհուրդ
	2.3. մշակել արտաքին կապերի բաժնի որակի ապահովման քաղաքականություն և ընթացակարգեր	2017թ. 4-րդ եռամսյակ	Արտաքին կապերի բաժին	չի պահանջվում	մշակված քաղաքականու-թյուն և ընթացակարգեր	գիտական խորհուրդ
	2.4. ներդնել արտաքին կապերի բաժնի որակի ապահովման քաղաքականություն և ընթացակարգերը	2018թ. 1-ին եռամսյակ	Արտաքին կապերի բաժին	չի պահանջվում	մշակված քաղաքականու-թյուն և ընթացակարգեր	գիտական խորհուրդ
3. Տեղական և միջազգային հաստատությունների ու կառույցների հետ բուհի արդյունավետ համագործակցության ապահովում	3.1. ընդլայնել համագործակցության շրջանակները համադրելի առաջատար բուհերի հետ	2017-2019թթ.	Արտաքին կապերի բաժին	պահանջվում է՝ յուրաքանչյուր տարի 2 մլն. դրամ	համագործակցու-թյան պայմանագրեր առաջատար բուհերի հետ	գիտական խորհուրդ

Բաժին 9. ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ

Նպատակ	Բուհի բոլոր գործընթացների շարունակական բարելավմանն ու որակի մշակույթի ձևավորմանն ապահովում
---------------	--

Խնդիրներ	Իրականացման քայլեր	Ժամանակացույց	Պատասխանատու (ներ)	Ֆինանսական հատկացումներ	Ակնկալվող արդյունքներ	Հաշվետվությունը ներկայացվում է
1. Որակի ապահովման ներքին համակարգի գործունեության արդյունավետության ապահովում	1.1. մշակել որակի ապահովման ներքին համակարգի գործունեության արդյունավետության գնահատման ընթացակարգեր և մեխանիզմներ	2016թ. 1-ին եռամսյակ	ՈԱԿ	չի պահանջվում	մշակված ընթացակարգեր և մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ
	1.5. կիրառել որակի ապահովման ներքին համակարգի գործունեության արդյունավետության գնահատման ընթացակարգերը և մեխանիզմները	2016թ. 2-րդ եռամսյակ	ՈԱԿ	չի պահանջվում	ՈԱ ներքին համակարգի արդյունավետության գնահատման վերլուծություն	գիտական խորհուրդ
2. Որակի ներքին ապահովման գործընթացների համար մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների արդյունավետ օգտագործում	2.1. վերանայել և բարելավել որակի ապահովման գործընթացներում մարդկային ռեսուրսների ներգրավվածության, ֆինանսական և նյութական ռեսուրսների բաշխման մեխանիզմները	2016թ. 4-րդ եռամսյակ	ՈԱԿ	չի պահանջվում	բարելավված մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ

<p>3. Որակի ապահովման գործընթացներում ներքին և արտաքին շահակիցների ներգրավածության ընդլայնում</p>	<p>3.1. բարելավել որակի ապահովման գործընթացներում ներքին և արտաքին շահակիցների տեղեկացվածությունն ու ներգրավվածությունն ապահովող մեխանիզմները</p>	<p>2017թ. 1-ին եռամսյակ</p>	<p>ՈԱԿ</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>հաշվետվություն</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
<p>4. Որակի ապահովման ներքին համակարգի պարբերաբար վերանայում</p>	<p>4.1. ստեղծել որակի ապահովման ներքին համակարգի պարբերաբար վերանայման քաղաքականություն, ընթացակարգեր, մեխանիզմներ ու գործիքակազմ</p>	<p>2016թ. 4-րդ եռամսյակ</p>	<p>ՈԱԿ</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>մշակված քաղաքականությ. ընթացակարգեր, մեխանիզմներ ու գործիքակազմ</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
<p></p>	<p>4.2. կիրառել որակի ապահովման ներքին համակարգի պարբերաբար վերանայման քաղաքականությունը, ընթացակարգերը, մեխանիզմներն ու գործիքակազմը</p>	<p>2017թ. 1-ին եռամսյակ</p>	<p>ՈԱԿ</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>բարելավման մեխանիզմներ</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>
<p>5. Որակի ապահովման արտաքին գնահատման գործընթացների համար բավարար հիմքերի ստեղծում</p>	<p>5.1. պատրաստել տարեկան ինքնավերլուծություն և հաշվետվություններ՝ ըստ ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման չափանիշների և չափորոշիչների՝ բավարար հիմքեր ստեղծելով արտաքին գնահատման</p>	<p>2016-2019թթ.</p>	<p>ՈԱԿ</p>	<p>չի պահանջվում</p>	<p>ինքնավերլուծություններ</p>	<p>գիտական խորհուրդ</p>

	գործընթացների համար					
6. Բուհի գործընթացների որակի մասին տեղեկատվության թափանցիկության ապահովում	6.1. մշակել բուհի գործունեության որակի վերաբերյալ շահակիցներին տեղեկացվածությունն ապահովող մեխանիզմներ	2016թ. 1-ին եռամսյակ	ՈԱԿ	չի պահանջվում	մշակված մեխանիզմներ	գիտական խորհուրդ

Կիրառված հասպավումները՝

ՄԿԾ մասնագիտական կրթական ծրագիր

ՈԱԿ որակի ապահովման կենտրոն

ՊԴ պրոֆեսորադասախոսական

ՈԻԳԸ ուսանողական գիտական ընկերություն

ՈԻԽ ուսանողական խորհուրդ

ՈԻՄՎ ուսումնամեթոդական վարչություն

Հ Ա Մ Ա Կ Ա Ր Գ Ո Ղ

ԳՊՄԻ-ի ռեկտոր Վարդևան Գրիգորյան

Ա Շ Խ Ա Տ Ա Ն Ք Ա Յ Ի Ն Խ ՈՒ Մ Բ

1. Անահիտ Ֆարմանյան Գիտության և արտաքին կապերի գծով պրոռեկտոր (խմբի ղեկավար)
2. Սամվել Սարգսյան Բարձրագույն մաթեմատիկայի, մաթեմատիկայի և նրա դասավանդման մեթոդիկայի ամբիոնի վարիչ
3. Ելենա Վարդանյան Պատմության, իրավագիտության և նրանց դասավանդման մեթոդիկաների ամբիոնի վարիչ
4. Հենրիկ Դրմեյան Ֆիզիկայի և նրա դասավանդման ամբիոնի վարիչ
5. Նազելի Ավետիսյան Որակի ապահովման կենտրոնի տնօրեն
6. Ռուզաննա Մարդոյան Մանկավարժության ֆակուլտետի ղեկան
7. Թամարա Մելիքյան Օտար լեզուների ֆակուլտետի ղեկան
8. Լևոն Մարտիրոսյան Աշխարհագրության և նրա դասավանդման մեթոդիկայի ամբիոնի վարիչ
9. Ասյա Հարությունյան Գիտության և արտաքին կապերի գծով պրոռեկտորի օգնական